



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Ředitelka Krajského úřadu Středočeského kraje vyhláší dne 3. 7. 2017 výběrové řízení na obsazení **2 pracovních míst:**

interní auditor/ka

- Místo výkonu práce:** Praha
Sjednaný druh práce: interní auditor
Platové zařazení: platová třída 12 dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění
Datum nástupu: po ukončení výběrového řízení

Charakteristika vykonávané práce: Realizace plánovaných a mimořádných auditů zaměřených na zjišťování dodržování právních předpisů, přijatých opatření a stanovených postupů. Provádění dílčích a analytických prací pro výkon interního auditu ministerstva, Nejvyššího kontrolního úřadu, kraje nebo hlavního města Prahy nebo výkon jednotlivých typů interního auditu v těchto organizacích. Vyhodnocování účinnosti vnitřního kontrolního systému. Analýza vytvořených podmínek a postupů pro hospodárný, efektivní a účelný výkon veřejné správy. Provádění přezkumu a vyhodnocení operací dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Zabezpečování metodické a konzultační činnosti na úseku interního auditu v rámci Středočeského kraje.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanoví § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění:

Občan České republiky, případně cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, starší 18 let, způsobilý k právním úkonům, bezúhonný, ovládající jednacím jazyk.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu s převažujícím zaměřením na ekonomii, právo nebo veřejnou správu
- znalost zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- znalost práce na PC (MS EXCEL – velmi dobrá znalost, schopnost využívat grafy, kontingenční tabulky výhodou, MS WORD - velmi dobrá znalost, včetně schopnosti vytvářet šablony dokumentů, MS OUTLOOK - dobrá znalost)
- obecná znalost Mezinárodního rámce profesní praxe interního auditu výhodou
- znalost prostředí IS GINIS a MS VISIO výhodou
- znalost účetní legislativy (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, včetně prováděcích předpisů výhodou
- praxe v oblasti auditu, přezkoumání hospodaření územních celků nebo ve výkonu veřejnosprávních kontrol alespoň 2 roky výhodou
- orientace v právních předpisech veřejné správy
- schopnost stanovit priority úkolů, efektivně plánovat a využívat svůj pracovní čas
- komunikační, vyjednávací a prezentační dovednosti na dobré úrovni

- schopnost rozhodovat a přebírat v rámci přidělených úkolů za tato rozhodnutí zodpovědnost
- schopnost správného používání českého jazyka v písemném i mluveném projevu

Nabízíme:

- při nástupu do pracovního poměru mentoring po dobu 3 měsíců
- dny zdravotního volna a samostudia
- příspěvek na stravování
- příspěvek na penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění
- příspěvek na ošacení
- příspěvek na kulturní a sportovní aktivity
- dary při životních výročích, půjčky a dary při řešení tíživých životních situací

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění jsou:

Jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis. Prosíme též kontaktní adresu, pokud je odlišná od místa trvalého bydliště a telefonické spojení, případně rovněž e-mail.

K přihlášce uchazeč připojí:

- **strukturovaný profesní životopis**, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší 3 měsíců (příp. ověřenou kopií)
- **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**, případně osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních prokazující kvalifikaci pro sjednaný druh práce

Přihlášky s požadovanými doklady je nutno doručit nejpozději **do 21. 7. 2017 do podatelny na adresu: Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.**

Obálku označte slovy „**VRŘ - interní auditor**“.

Další informace Vám poskytne Ing. Iva Rendová, vedoucí Útvaru interního auditu, tel.: 257 280 484, e-mail: rendova@kr-s.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit nebo prodloužit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat žádného uchazeče.

V Praze dne 3. 7. 2017

JUDr. Kateřina Černá
ředitelka Krajského úřadu Středočeského kraje

Vyvěšeno:

Svěšeno: